



Plats och tid	Storstrand kursgård, Öjebyn kl. 10:00-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Per Lönnberg
Justeringens plats och tid	Fastighets- och serviceförvaltningen stab, 2021-12-10 kl. 09:30

Paragrafer §§76-91

Sekreterare	Eva Nyström
Ordförande	Marita Björkman Forsman
Justerande	Per Lönnberg

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Fastighets- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2021-12-03		
Anslags uppsättande	2021-12-10	Anslags nedtagande	2022-01-03
Förvaringsplats för protokollet	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab		

Underskrift/anslaget av Eva Nyström



Beslutande

Marita Björkman Forsman (S) (ordförande)
Anna Åström (MP) (vice ordförande)
Marianne Hedkvist (S)
Veronica Pedersen (S)
Per Lönnberg (V)
Margareta Hägglöf (M), §§76-82, 86
Agneta Ehlin (C)
Tommy Bjernhagen (SJV)
Daniel Bylund (KD)

Övriga deltagare

Olof R Carlsson (C) (adjungerad ersättare)
Lars-Eric Lindgren (S) (adjungerad ersättare), §§76-81, 86
Jan Ställ (förvaltningschef)
Kerstin Albertsson Bränn (avdelningschef), §§76-79, 86
Anna Richardsson (avdelningschef), §§76-79, 86
Helena Lundberg (avdelningschef)
Roger Öberg (controller), §§76-84, 86
Eva Nyström (nämndsekreterare)



Innehållsförteckning	Sid
§ 76 Ajournering	4
§ 77 Allmänheten frågar	5
§ 78 Justering avgift av bilplatser	6
§ 79 Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2021	8
§ 80 Revidering av nämndsmål från 2022, Fastighets- och servicenämnden	9
§ 81 Månadsrapport november och helårsprognos 2021	10
§ 82 Uppföljning internkontroll 2021 Fastighets- och servicenämnden	11
§ 83 Internbudget 2022, Fastighets- och servicenämnden	12
§ 84 Internkontrollplan 2022	13
§ 85 Kundundersökning måltidsabonnemang, vård- och omsorgsboenden	14
§ 86 Information	15
§ 87 Redovisning av delegationsbeslut	16
§ 88 Återrapportering nämndsledamöters uppdrag	17
§ 89 Delgivningar	18
§ 90 Delgivningar protokoll	19
§ 91 Parkeringslösning tomtmark Arena Norrstrand	20



§76

Ajournering

Ärendebeskrivning

Sammanträdet ajourneras kl 10.05. Avdelningscheferna utvärderar och sammanfattar året 2021 och kommunalrådet Patric Lundström besöker nämnden.

Sammanträdet återupptas kl 12.45.



§ 77

Allmänheten frågar

Diariernr 21FSN7

Ärendebeskrivning

Ingen från allmänheten närvarar vid sammanträdet.



§ 78

Justering avgift av bilplatser

Diariennr 21FSN38

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att justera avgift för perioden 2022-10-01—2023-09-30, rörande bilplatser för personal, enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har ca 2400 bilplatser avsedda för personal och tjänstebilar. Samtliga är utrustade med motorvärmare, vid stadshuset och på Strömbackaområdet finns även möjlighet till bilplats med motorvärmare i garage.

Rörliga platser med viss överbokningsgrad är en förutsättning för att avgiften ska kunna vara lägre än ett marknadsmässigt pris, detta för att personalen ska undvika att förmånsbeskattas. Det ska även vara likvärdiga villkor för all personal, nyttjandegraden ska öka samt att ambulerande personal ska ha möjlighet att parkera oavsett sin arbetsplats för dagen.

2013-11-28 beslutade Teknik- och servicenämnden (dnr 13TEK185 §107) att månadsvis avgift skulle införas och sedan justeras stegvis upp till självkostnadspris, med ett första steg till 1 200 kr/år, vilket redan då var en avgift i underkant för att täcka självkostnad. Avgiften för bilplatser har varit oförändrad sedan införandet 2014-02-01.

2013 års kalkyler har uppdaterats med aktuella kostnader för berörda kostnadsslag Underhåll, skötsel & tillsyn samt elförbrukning. Förslag på avgift för bilplats har räknats ut för att uppnå kostnadstäckning.

Justering av avgiften föreslås att göras en gång/år, i samband med att ny avtalsperiod påbörjas. Första justeringen sker 2022-10-01. När kostnadstäckning har uppnåtts föreslås en årlig uppräknings med stöd i den förhandling som genomförs med hyresgästföreningen, se Plan för justering av avgift, prisenivå 2022.

En standardplats är en bilplats utomhus med motorvärmare. Nuvarande avgift för bilplats i garage baseras på 30% högre avgift än en standardplats, vilket anses skäligt för att undvika förmånsbeskattning.

Efterfrågan på bilplats utan motorvärmare har ökat i och med att fler bilar har andra alternativ på uppvärmning än motorvärmare. Fastighets- och serviceförvaltningen planerar att erbjuda bilplatser utan motorvärmare på de områden det är möjligt, för att tillgodose olika behov av bilplats. Förvaltningen föreslår att avgiften är 30% lägre än standardplats för en bilplats utan motorvärmare.

Yrkande

Marita Björkman Forsman (S): Beslutet ändras enligt följande: Fastighets- och servicenämnden beslutar att justera avgift för perioden 2022-10-01—2023-09-30, rörande bilplatser för personal, enligt förslag.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Proposition

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Plan för justering av avgift



§ 79

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2021

Diariennr 21FSN53

Beslut

Fastighets- och servicenämnden tar del av rapporten Årlig uppföljning SAM 2021, Fastighets- och servicenämnden.

Ärendebeskrivning

Rapporten Årlig uppföljning SAM 2021, Fastighets- och servicenämnden beskriver hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs på förvaltningen samt allvarliga risker, risker som hanteras i samverkansgruppen samt vilka åtgärder som vidtas samt är genomförda.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning SAM 2021 Fastighets- och servicenämnden



§ 80

Revidering av nämndsmål från 2022, Fastighets- och servicenämnden

Diariennr 21FSN81

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner revidering av ett nämndsmål avseende måltidsservice från år 2022.

Ärendebeskrivning

Förändringen föreslås med anledning av att nämndsmålet ska harmoniera mellan Kost- och servicenämnden och Fastighets- och servicenämnden.

Revideringen avser nuvarande nämndsmål och bedömningsgrund från 2021.

- Mål: Inköp av ekologiska livsmedel bibehålls utifrån givna ekonomiska ramar.
- Nyckeltal: Andel ekologiska livsmedel som inhandlats, kronor.
- Bedömningsgrund: Andelen ska vara oförändrad från föregående år.

Förslag till beslut revidering av nämndsmål och bedömningsgrund från 2022.

- Mål: Inköp av ekologiska livsmedel ska öka.
- Nyckeltal: Andel ekologiska livsmedel som inhandlats, kronor. (Oförändrat).
- Bedömningsgrund: Andelen ska öka från föregående år.



§ 81

Månadsrapport november och helårsprognos 2021

Diariernr 21FSN1

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner månadsrapport november samt helårsprognos 2021.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar månadsrapport november med helårsprognos 2021, för Fastighets- och servicenämnden, enligt underlag

Beslutsunderlag

Månadsrapport november och helårsprognos 2021
Resultatrapport 2021 november



§ 82

Uppföljning internkontroll 2021 Fastighets- och servicenämnden

Diariennr 21FSN12

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner uppföljning av internkontroll för tertial 3 och helåret 2021.

Fastighets- och servicenämnden bedömer att den interna kontrollen för tertial 3 och helåret 2021 har varit tillräcklig.

Ärendebeskrivning

2021-01-20 §5, beslutade Fastighets- och servicenämnden om internkontrollplan 2021.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att Fastighets- och servicenämnden bedömer att den interna kontrollen, för tertial 3 och helåret 2021, har varit tillräcklig.

Beslutsunderlag

Uppföljning internkontrollplan tertial tre och helår 2021 FSN



§ 83

Internbudget 2022, Fastighets- och servicenämnden

Diariernr 21FSN75

Beslut

Fastighets- och servicenämnden fastställer internbudget för 2022.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen har upprättat förslag till internbudget för 2022 och föreslår att Fastighets- och servicenämnden godkänner förslaget.

Beslutsunderlag

Fastighets- och serviceförvaltningen förslag till internbudget 2022



§ 84

Internkontrollplan 2022

Diariernr 21FSN54

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att återremittera ärendet i syfte att utöka beslutsunderlaget med risk- och konsekvensanalyser för varje avdelning.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden har gett förvaltningen i uppdrag att lämna ett förslag på internkontrollplan för 2022.

Yrkande

Marita Björkman Forsman (S): Återremiss i syfte att utöka beslutsunderlaget med risk- och konsekvensanalyser för varje avdelning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Förslag internkontrollplan FSN 2022 ver 0.4



§ 85

Kundundersökning måltidsabonnemang, vård- och omsorgsboenden

Diariennr 21FSN74

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen.

Fastighets- och servicenämnden uppdrar till Fastighets- och serviceförvaltningen att genomföra redovisade åtgärder.

Socialnämnden delges redovisningen.

Ärendebeskrivning

Måltidsservice har fått i uppdrag av nämndens ordförande att genomföra en kundundersökning rörande vad personer vid vård- och omsorgsboenden tycker om den mat som serveras. Under hösten 2021 har en enkät delats ut till personer vid kommunens vård- och omsorgsboenden med hjälp av personal vid respektive boende.

Enkätundersökningen visar att de flesta, 71 %, är nöjda med den mat som serveras och tycker att det är en bra variation på menyn.

Resultatet och inkomna kommentarer beaktas vid framtida utvecklingsarbete. Med anledning av enkätresultatet kommer följande åtgärder att ske:

- diskutera resultatet och påminna om möjligheterna att beställa hem kryddor och färska grönsaker vid kostombudsträffar med respektive vård- och omsorgsboende
- ta hänsyn till inkomna önskemål vid menyplanering inom ramen för Socialstyrelsens riktlinjer
- diskutera kryddsättning med kockarna utifrån inkomna synpunkter.

Beslutsunderlag

Kundundersökning, måltidsabonnemang särskilt boende



§ 86

Information

Diarienum 21FSN4

Förvaltningschef Jan Ställ informerar om aktuellt läge.

Förvaltningschef Jan Ställ svarar på tidigare ställd fråga rörande kostnad moduler.

Avdelningschef Kerstin Albertsson Bränn informerar om nuläget rörande eftersatt underhåll i fastighetsbeståndet och vilka konsekvenser som kan uppstå.

Avdelningschef Helena Lundberg informerar om elevernas röstning rörande vilka maträtter som ska ersättas från menyn.



§ 87

Redovisning av delegationsbeslut

Diariernr 21FSN2

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsbestämmelser.

Delegationsbeslut maj 2021, Upphandling tjänst för juridisk rådgivning. Delegationspunkt 6b, delegat förvaltningschef Jan Ställ. 21FSN2-18.

Delegationsbeslut augusti 2021, Upphandling konsulttjänst konstruktionsberäkning. Delegationspunkt 6b, delegat förvaltningschef Jan Ställ. 21FSN2-19.



§ 88

Återrapportering nämndsledamöters uppdrag

Diariernr 21FSN5

Marita Björkman Forsman informerar från sitt deltagande i Kommunala pensionärsrådet 2021-11-30.



§ 89

Delgivningar

Diariernr 21FSN3

Ärendebeskrivning

Inga delgivningar är anmälda.



§ 90

Delgivningar protokoll

Diariernr 21FSN10

Beslut

Fastighets- och servicenämnden noterar delgivningarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2021-11-01 §157, Delårsrapport augusti 2021 för Piteå kommun och kommunkoncern.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2021-11-02 §240, Piteå kommuns riktlinjer för ökad samverkan.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2021-11-02 §241, Tillämpningsanvisning Omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18).

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2021-11-02 §248, Medborgarförslag - Flytta biblioteket från Porsnässkolan till Swedbank/postens gamla lokaler vid ICA Nära Norrfjärden.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2021-11-22 §267, Månadsrapport oktober 2021.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2021-11-22 §275, Sammanträdesplan.



§ 91

Parkeringslösning tomtmark Arena Norrstrand

Diariennr 21FSN82

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att införa parkeringslösning för Arena Norrstrand enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Bakgrund -

Vid planeringen av parkeringsytor och parkeringsvillkor på Arena Norrstrand behöver hänsyn tas till många olika behov. När Christinaprojektets alla etapper är genomförda ska det finnas en funktionell lösning för alla samt en säker trafiksituation.

Exempel på behov är personalparkeringar, parkering för tjänstefordon, handikapparkeringar, besöksparkering till verksamheter och evenemang på dagtid och kvällar samt elevparkering. Utöver parkeringar finns behov av plats för hämtning och lämning för föräldrar till elever vid skolan samt en funktionell och säker trafiksituation för leveranser m.m.

Fastighets- och serviceförvaltningens allmänna parkeringsytor på tomtmark vid Arena Norrstrand används i nuläget bland annat som arbetsplatsparkering för personer som arbetar i stadskärnan och tidigare parkerade i centrala delarna av stan. Detta innebär att besökare till skola, bibliotek och fritidsaktiviteter har betydligt färre platser. Totalt finns 286 platser, av dessa föreslås 36 st för parkering 2 timmar och resterande 4 timmar.

Lösningen är framtagen av en arbetsgrupp bestående av representanter från Fastighets- och serviceförvaltningen, Utbildningsförvaltningen, Kultur, Park och Fritidsförvaltningen samt Samhällsbyggnadsförvaltningen. Gruppen anser att lösningen med p-skiva bäst uppfyller funktionaliteten för de allmänna platserna.

Varför vill vi ha p-skivan -

Bedömningen är att risken för att parkeringen ska användas som arbetsplatsparkering och elevparkering minskar. Tiden går att förlänga, men det krävs en aktiv handling.

Närhet till målpunkt för besökare till verksamheterna ska prioriteras enligt parkeringsnormen. Lösningen med p-skiva för de platser som ligger närmast verksamheterna borgar för att dessa förblir tillgängliga för besökare.

Skyltade personalparkeringar kommer att kunna nyttjas av besökare kvällstid.

Förslag -

P-skiva 2 timmar - på de allmänna platser som ligger närmast byggnadskomplexet innehållande bibliotek, skola, sporthall m.m., se bilaga

P-skiva 4 timmar - på de allmänna platser som ligger lite längre från byggnadskomplexet innehållande bibliotek, skola, sporthall m.m., se bilaga.



Alternativ till p-skiva: digitalt p-tillstånd med gratis 2 timmar
Automat där man knappar in bilens registreringsnummer – finns på Kyrkparkeringen, Coop och Ica innebär att man inte får stå längre än 2 timmar. Blir problem vid evenemang i området till exempel vid turneringar, danskvällar m.m. Alternativet bedöms ej funktionellt.

Alternativ till p-skiva: app-lösning med samma villkor som i centrum.
Bedömningen är att risken ökar för att parkeringarna kommer att användas som arbetsplatsparkering och elevparkering på besökarnas bekostnad.
Villkor och taxor måste beslutas.

P-skiva finns idag på andra platser i Piteå, exempelvis:

- Allmänparkering vid Acusticum, förvaltas av SAM har 4 timmar P-skiva.
- P-skiva förekommer vid ett flertal av PNF:s fastigheter, Rawi och andra aktörer som t.ex. OK/Q8 i Öjebyn.
- Vid laddplatser på stadshuset och Arena Norrstrand.

Yrkande

Marita Björkman Forsman (S) föreslår att detta ärende som föreläggs Fastighets- och servicenämnden vid sittande bord tas upp till behandling vid dagens sammanträde.

Inga fler yrkanden läggs.

Ordföranden finner att Fastighets- och servicenämnden beslutar att behandla ärendet vid dagens sammanträde.